



# Auditor Líder en Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2008

(Registrado en IRCA, Reference Number A 17024)

## Objetivo:

Enfocar los principios importantes relacionados con auditorías, para proveer suficientes bases en las técnicas correspondientes para que el auditor esté en capacidad de realizar auditorías efectivas y para estimular el desarrollo constructivo de habilidades a través de análisis y autocrítica. Organizar y dirigir una Auditoría realizada por un equipo de Auditores.

Los participantes exitosos serán capaces de:

- Entender los principios y prácticas de Auditor;
- Planear y preparar una Auditoría;
- Reunir y Analizar evidencia;
- Realizar una Auditoría y reportar sus resultados;

## Dirigido A:

Personas responsables de la implementación de Sistemas de Calidad en sus empresas o bien que presten servicios de consultoría y/o auditorías en temas referidos a Calidad; personas que se desempeñen en empresas que estén desarrollando equipos internos para auditar sus propios Sistemas de Calidad y los de sus proveedores.

**Requisito:** Conocimiento de la Norma ISO 9001

**Duración:** 40 hrs. (1 semana completa, de lunes a viernes)

**Horario:** 9:00 a 13:00 y 14:00 a 18:00 hrs.

**Nota:** Posterior a los horarios lectivos, el participante deberá contemplar tiempo extra para desarrollar talleres prácticos en grupo dentro de la sala de clases, sin restricción de horario.

**Lugar de Realización** Hotel Director, Av. Vitacura 3600.

**Código Sence:** 12-37-7674-22

**Valor Curso:** \$750.000.- (por participante)

**Incluye:** Material del curso, Almuerzos, Coffe breaks, Snacks, diplomas.

**Fechas de Realización 2010:** 12 al 16 de Abril, 14 al 18 de Junio, 16 al 20 de Agosto, 18 al 22 de Octubre, 13 al 17 de Diciembre.

***"Actividad/es de capacitación autorizada por el SENCE para los efectos de la franquicia tributaria de capacitación, no conducente/s al otorgamiento de un título o grado académico."***

## CONTENIDO CURSO

### **Módulo 1 - Introducción**

- Objetivos Generales
- Horarios, Reglas Generales y Aspectos Formales del Curso
- Estructura del Curso

### **Módulo 2 – Introducción a la Gestión de Calidad**

- Conceptos de Calidad
- Principios de Gestión de Calidad
- Enfoque al Cliente
- Conceptos relacionados con la Organización
- Liderazgo
- Administración de la Organización
- Enfoque a los Procesos
- Sistemas de Gestión de Calidad y Mejora Continua

### **Módulo 3 – Introducción a las Auditorias**

- Auditoria de Calidad
- Objetivos de un Sistema de Auditorias
- Beneficios
- Revisión de la Norma ISO 19011
- Clasificación de Auditorias
- Tipos de Auditorias
- Revisión Documental Inicial

### **Módulo 4 - Visión general de ISO 9001:2008**

- Evolución de los estándares de calidad
- Familia ISO 9001:2008
- Introducción
- Enfoque basado en procesos
- Ciclo de Mejora
- Relación con otras Normas o Sistemas de Gestión
- Estructura de la Norma ISO 9001:2008

### **Módulo 5 - Documentación del Sistema de Calidad**

- Requisitos de Documentación
- Objetivos de la Documentación
- Control de la Documentación
- Estructura y Tipo de Documentación
- Manual del Sistema de Gestión de Calidad
- Procedimientos e Instructivos
- Registros

### **Módulo 6 – Reporte de No Conformidad y Acción Correctiva**

- No Conformidad
- Reporte de No Conformidad
- Clasificación de No Conformidades
- Análisis de No Conformidad, Acción correctiva

### **Módulo 7 – Administración de la Auditoria**

- Conceptos y Fases de la Auditoria
- Alcance de la Auditoria
- Criterios de Auditoria
- Planificación de la Auditoria
- Reuniones de Auditoria
- Seguimiento de Auditoria

### **Módulo 8 – Listas de Chequeo**

- Propósito
- Consideraciones Generales
- Uso de Listas de Chequeo

### **Módulo 9 – Enfoque de la Auditoria**

- Comunicación
- Factores que Influyen en la Auditoria
- Técnicas de Auditoria

### **Módulo 10 – Rol del Auditor**

- Funciones del Auditor y Auditor Líder
- Responsabilidad del Auditor y Auditor Líder
- Calificación de los Auditores
- Perfil, Características de personalidad y habilidades del Auditor

### **Módulo 11 – Ejecución de la Auditoria**

- Recolección de la información
- Revisión de la documentación
- Observaciones
- Proceso de Auditorias
- Notas en la Auditoria
- Administración del Tiempo

### **Módulo 12 – Reportes**

- Reporte de Auditoria y Destinatarios
- Características de Calidad del Reporte
- Reporte Final

### **Módulo 13 – Certificación de Auditores**

- Certificación IRCA
- Regularización Internacional
- Grados de Auditor
- Auditorias Aceptables
- Recertificación
- Código de Conducta del Auditor

### **Módulo 14 – Certificación de Sistemas de Calidad**

- Certificación / Acreditación
- Uso de Certificado y Logo
- Proceso de Certificación

- Sesiones Tutoriales
- Discusiones
- Talleres
- Estudio de Casos
- Role Play

**Evaluación Prueba Escrita**  
**Mínimo Aprobación 70%**

# Declaración

## **He sido informado de que:**

El curso de Auditor Líder de Sistema de Gestión de Calidad no pretende ser un curso de interpretación, o para formar a estudiantes sin conocimientos previos de Calidad ISO 9001 o Sistemas de Gestión de Calidad. Los estudiantes deben tener conocimientos previos de la norma de Calidad ISO 9001 ya que aquellos estudiantes sin conocimientos previos en Gestión de Calidad pueden encontrar difícil superar el curso con éxito.

Declaro que estoy familiarizado con la norma de Calidad ISO 9001 y que tengo conocimientos previos de temas de Sistema de Gestión de Calidad.

Nombre: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_



## FICHA DE INSCRIPCIÓN / ORDEN DE COMPRA

### "Auditor Líder en Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2008"

Fecha: 16 al 20 de Agosto 2010

Duración: 40 hrs.

Código Sence: 12-37-7674-22

Valor: \$750.000.- (por participante)

Lugar de Ejecución: Av. Vitacura 3600

Horario: 9:00 a 13:00 y 14:00 a 18:00

**ENVIAR VÍA FAX: 02-485 9065**

DATOS DE FACTURACIÓN	
RAZÓN SOCIAL:	
RUT:	TELEFONO:
GIRO:	
DIRECCIÓN:	
COMUNA:	REGIÓN:
FAX:	E-MAIL:
NOMBRE Y CARGO ENCARGADO INSCRIPCIÓN:	
OTIC:	CONTACTO OTIC:
_____ FIRMA Y TIMBRE EMPRESA	

INFORMACION DE LOS PARTICIPANTES	
1.- NOMBRE COMPLETO:	
RUT :	CARGO :
TELEFONO :	E-MAIL :
2.- NOMBRE COMPLETO:	
RUT:	CARGO:
TELEFONO:	E-MAIL:

Es responsabilidad de la Empresa o la OTIC correspondiente realizar el trámite de inscripción ante SENCE. Bureau Veritas Chile Capacitación Ltda. Se reserva el derecho de suspender o aplazar las fechas de sus cursos al no contar con el quórum mínimo; se dará aviso de dichos cambios solo a los alumnos inscritos.

**Toda Anulación de Inscripción deberá informarse por escrito con 72 hrs. hábiles de anticipación** a la fecha de inicio del curso, de lo contrario Bureau Veritas Chile Capacitación facturará el valor total del curso.

**LA REEMISIÓN DE DIPLOMAS TIENEN UN VALOR DE 3 UF POR PARTICIPANTE**

#### Forma de Pago Nuevos Clientes: Empresas y Particulares

Depósito a nombre de Bureau Veritas Chile Capacitación Ltda. RUT: 76.374.090-0, en cuenta corriente N° 06-50753-0 Banco Santander y remitir colilla de depósito o transferencia fax: 02-4859065.

#### Inscripciones y Consultas

**Teléfonos:** 02-4859097 - 02-4859065

**E-mail:** [claudia.arancibia@cl.bureauveritas.com](mailto:claudia.arancibia@cl.bureauveritas.com)

**Dirección:** Avda. Marathon 2595, Macul, Santiago